



Originale di Determinazione

N. 000661 data 13/06/2023

Classifica 0004

Oggetto: Funzioni di Provveditorato: fornitura di consumabili per stampanti comunali - CIG: Z623AE12BE - Approvazione atti di gara e aggiudicazione ex art.32 comma 2 D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm. ed integrazioni.

IL DIRIGENTE AREA RISORSE

PREMESSO che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n.91 del 19.05.2022 “RIMODULAZIONE ASSETTO ORGANIZZATIVO DELL’ENTE - APPROVAZIONE NUOVO ORGANIGRAMMA E RELATIVO FUNZIONIGRAMMA” è stato modificato l’assetto organizzativo dell’apparato amministrativo comunale;
- con l’attuale organigramma viene riformulato il Servizio Provveditorato Gare ed Economato che risulta incardinato nell’Area Risorse;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n° 27 del 25/02/2023 di “Approvazione Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2023/2025, Schema di Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025 e relativi allegati”, esecutiva a tutti gli effetti di legge;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.56 del 31.03.2023 con cui è stato approvato il PEG 2023/2025;

CONSIDERATO che con i citati atti di programmazione e di pianificazione viene assegnato all’AREA RISORSE, ed in particolare al Servizio Provveditorato il Capitolo 0111.13.113 “Acquisto beni di consumo per servizi comunali e scuole” per l’espletamento delle specifiche attività assegnate;

RICHIAMATA integralmente la propria precedente determinazione a contrarre n.441 del 03.05.2023 con la quale, data la motivazione ivi esplicitata, veniva indetta una procedura negoziata nella forma della Richiesta di Offerta Semplice ed APERTA da svolgersi sul mercato Elettronico di Consip avente ad oggetto la fornitura di toner e cartucce di inchiostro, originali e rigenerate, per le stampanti comunali, per il periodo 01.06.2023 e per 24 mesi dalla stipula del contratto;

ACQUISITO il verbale di gara redatto in data 23.05.2023 e conservato agli atti del RUP, circa lo svolgimento della gara, pubblicata in data 05.05.2023 e scaduta il giorno 21.05.2023, come indicato nel documento di riepilogo generato automaticamente dal sistema, gestita interamente sul portale Consip, e svolta nelle sedute del 22 e 23.05.2023;

DATO ATTO che:

- alla procedura hanno partecipato le seguenti Ditte: WIN Computer, Alex Office & Business srl, Toner Gross Srl, Toner Italia Srl, Ecolaser Informatica, Carto Copy Service e GVAR Forniture Srls;
- che le concorrenti WIN Computer e Toner Italia non presentavano la cauzione provvisoria e pertanto essendo richiesta dal Disciplinare di gara a pena di esclusione, sono state escluse;
- che l’esclusione è stata tempestivamente comunicata alle concorrenti interessate mediante l’opzione “comunicazioni” del portale;

ACQUISITA la seguente graduatoria stilata automaticamente dal portale:

Posizione in graduatoria	Denominazione concorrente	Importo offerto netto IVA
1^ classificata	ECOLASER INFORMATICA SRL	€.6.404,60
2^ classificata	TONERGROSS SRL	€.6.523,50
3^ classificata	ALEX Office & Business SRL	€.7.878,00
4^ classificata	CARTOCOPY Service SRL	€.9.212,19

5 ^a classificata	GVAR Forniture SRLS	€ 11.700,46
-----------------------------	---------------------	-------------

DATO ATTO delle comunicazioni ai concorrenti effettuate e rinvenibili sul portale che si ritengono esaustive dell'obbligo di comunicazione, essendo quelle generali indirizzate a tutti i concorrenti;

VERIFICATO che l'offerta migliore ammonta a € 6.404,00 netto IVA e che la Ditta è iscritta al Mepa e che sono stati effettuati i controlli circa i requisiti generali e della regolarità contributiva, come risulta agli atti del RUP;

DATO ATTO che la spesa derivante dall'aggiudicazione è adeguatamente coperta dalle risorse stanziare sul capitolo 0111.13.113 del Bilancio 2023/2025 ed in particolare sulle annualità coinvolte dalla durata del contratto, ovvero 2023, 2024 e 2025;

VISTO il Testo Unico per gli Enti Locali, approvato con D.Lgs.n.267/2000 in particolare l'art.107 relativa alle competenze dirigenziali;

VISTO il Nuovo codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione approvato con D.Lgs. n.50/2016 ed il suo Correttivo D.Lgs.n.56/2017 e ss.mm. e ii.;

ATTESO il rispetto delle prescrizioni contenute nel documento di conformità, come adottato dal Segretario Generale con proprio atto n° 341 del 29 marzo 2021 e comunicato agli uffici con nota circolare n° 21606/2021;

DATO ATTO che:

- il presente atto è consultabile dall'home page del sito istituzionale del Comune nella sezione Atti Amministrativi
- gli estremi del presente atto sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente /Provvedimenti

VISTO il vigente Regolamento di contabilità, in particolare gli artt.81 e seguenti,

DETERMINA

1. di approvare gli atti di gara, in particolare il verbale di gara che contiene anche la proposta di aggiudicazione, che sono conservati al fascicolo del RUP;
2. di confermare l'esclusione dalla gara delle Ditte concorrenti Win Computer e Toner Italia per la mancata presentazione della garanzia provvisoria che veniva richiesta a pena di esclusione dal Disciplinare di gara, a garanzia della serietà dell'offerta;
3. di aggiudicare pertanto la fornitura di toner e cartucce di inchiostro per apparati stampa e fax come da documento di dettaglio tecnico riepilogativo della tipologia e delle quantità, base del formulario per l'offerta economica, alla ditta ECOLASER INFORMATICA s.r.l., con sede in via Padre Filippini n.15/A, - Roma - P.IVA: 04427081007, che ha presentato la migliore offerta economica, regolare e congrua, pari a € 6.404,60 netto IVA;
4. di stabilire che il contratto ha durata biennale, a decorrere dal 01.06.2023 e per 24 mesi, dalla data di stipula del contratto ed è individuato con il CIG **Z623AE12BE**;
5. di impegnare la somma necessaria al Capitolo 0111.13.113 del Bilancio 2023/2025 come di seguito indicato:
 - € 2.278,97, annualità 2023
 - € 3.906,80 annualità 2024
 - € 1.627,83 rateo annualità 2025
6. di autorizzare il RUP alla stipula del contratto telematico sul MEPA, all'esito positivo della verifica dei requisiti essenziali;
7. di procedere alla pubblicazione sul profilo del committente del presente provvedimento;
8. di liquidare con ulteriore e successivo atto, le fatture elettroniche mensili, a seguito di visto di regolarità della fornitura apposto dal RUP;

9. di dare atto ai sensi dell'art.183 comma 8 del D.Lgs.267/2000:

- che l'obbligazione giuridica derivante dalla presente determinazione diviene esigibile negli esercizi finanziari corrispondenti alla durata del contratto e che la liquidazione conseguente sarà disposta al ricevimento delle fatture mensili a seguito di regolare fornitura;
- gli/impegni/o di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica.

il Responsabile del procedimento
ex. Art.4 L.241/90
d.ssa Loredana Pennacino

Il Responsabile del Procedimento
PENNACINO LOREDANA²

IL DIRIGENTE
ex Decreto Sindacale 18/2022
AREA RISORSE
TALAMONTI CATIA¹.

¹ Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs. n.82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

² Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, del D.lgs. 39/93

Determina 2023/73

Oggetto: Funzioni di Provveditorato: fornitura di consumabili per stampanti comunali - CIG: Z623AE12BE - Approvazione atti di gara e aggiudicazione ex art.32 comma 2 D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm. ed integrazioni.

VISTO FAVOREVOLE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO per quanto riguarda la copertura finanziaria, ai sensi del D.Lgs.n.267/2000, art. 151 comma 4°.

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG	Impegno N.
2.278,97	1.03.01.02.999	11113113	2023		01653
3.906,80	1.03.01.02.999	11113113	2024		00249
1.627,83	1.03.01.02.999	11113113	2025		00036

IL DIRIGENTE
SERVIZIO BILANCIO E CONTABILITA'
TALAMONTI CATIA¹

¹ Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs. n.82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determina è pubblicata all'Albo Pretorio in data 13/06/2023 n° 001726 del Registro di Pubblicazione.



L'Incaricato di Segreteria Generale
per la pubblicazione
BASILI FABRIZIA¹

La presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 13/06/2023 al 28/06/2023.



L'Incaricato di Segreteria Generale
per la pubblicazione
BASILI FABRIZIA¹

¹Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, del D.lgs. 39/93