

**AVVISO DI MOBILITÀ INTERNA VOLONTARIA**  
**IL SEGRETARIO GENERALE con funzioni di DIRIGENTE**  
**SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO**

In esecuzione della propria determinazione n. 161 del 20/02/2025,

**R E N D E N O T O**

che, ai sensi dell'art. 6, rubricato "Mobilità interna volontaria su avvisi di disponibilità", del vigente Regolamento per la mobilità interna ed esterna del personale, questa Amministrazione intende procedere alla copertura di posto appartenente alla categoria contrattuale degli "Operatori esperti" o degli "Istruttori", per lo svolgimento di mansioni di "Messo comunale/Messo notificatore" presso il Servizio "Affari generali e Contratti"- Area "Supporto" onde garantire la continuità e funzionalità dei servizi in tema di notificazioni e pubblicazioni atti;

Il personale di ruolo dell'Ente, appartenente alla Categoria contrattuale degli "Operatori esperti" ovvero a quella degli "Istruttori", che sia interessato alla copertura del posto in parola, potrà presentare domanda **entro 10 giorni dalla pubblicazione del presente Avviso**, a pena di decadenza dall'esercizio della facoltà medesima.

Acquisite le istanze di mobilità volontaria pervenute, il Servizio "Organizzazione e Capitale Umano" verificherà in prima istanza l'appartenenza ad una delle categorie richieste, correderà le istanze con i titoli di servizio e professionali depositati nel fascicolo personale e trasmetterà le stesse al Dirigente dell'Area "Supporto", il quale provvederà a sottoporre i candidati ad un colloquio tendente a verificare il percorso formativo e curriculare e le attitudini in relazione ai compiti da assegnare. Data e luogo del colloquio saranno successivamente comunicati ai candidati dal Dirigente dell'Area Supporto con un preavviso di almeno 5 gg. lavorativi.

**La graduatoria verrà formulata con i seguenti criteri:**

- Anzianità di servizio presso PP.AA. con rapporto di lavoro a tempo determinato e indeterminato nella categoria di attuale inquadramento: Punti 1 per ogni anno - Massimo punti 5;
- Corrispondenza tra categoria di inquadramento contrattuale e titolo di studio del dipendente: (massimo punti 5):
  - Titolo di studio superiore a quello attinente alla categoria punti 5
  - Titolo di studio richiesto per l'accesso alla categoria punti 3
  - Titolo di studio non corrispondente o non attinente punti 0
- Colloquio Massimo punti 10, con idoneità minima punti 7.

Nel caso la procedura si concluda negativamente, per assenza o per valutazione motivata non positiva del dirigente, l'Amministrazione si riserva di procedere alla mobilità d'ufficio previa valutazione dei percorsi formativi e curricolari dei dipendenti.

Dalla Residenza Municipale, 20/02/2025

Il Segretario Generale  
con funzioni di Dirigente  
Servizio Organizzazione e Capitale Umano  
Dott. Stefano Zanieri

Il Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Maria Grazia Villa – Direttore Servizio Organizzazione e Capitale Umano