

## Originale di Determinazione

N. 000602 data 29/05/2024

Classifica 0004

**Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO SERVIZIO DI D.P.O. (Data Protection Officer)/ R.P.D. (Responsabile protezione dati) CON CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA**

## IL DIRIGENTE AREA SUPPORTO

PREMESSO che:

- con Decreto sindacale n. 17 del 26 maggio 2022, è stato conferito al sottoscritto l'incarico di direzione dell'Area denominata "Supporto", prevista all'interno della nuova macro - struttura organizzativa dell'Ente approvata con la Delibera di G.C. n. 91/2022;

- l'Area Supporto comprende il Servizio "Gestione documentale - URP – Comunicazione" che ha, tra i suoi compiti, la tenuta dei rapporti con il fornitore del servizio di DPO (Data Protection Officer)/ RPD (Responsabile protezione dati), figura professionale introdotta e definita dagli artt. 37, 38 e 39 del Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation, di seguito GDPR) e caratterizzata da particolari competenze in campo informatico e giuridico in ordine all'analisi di processi di attività inerenti il trattamento di dati personali e alla valutazione del rischio di impatto privacy degli stessi trattamenti;

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 02/03/2024 si è proceduto alla "Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026, Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati";

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 15/04/2024 si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026 contenente la scheda obiettivo C\_06 "Gestione ordinaria delle attività di comunicazione e informazione al pubblico" che comprende anche i rapporti con il DPO;

RILEVATO che è in scadenza il vigente contratto triennale per il servizio di DPO / RPD (Responsabile protezione dati) e che è necessario procedere ad un nuovo affidamento nel rispetto del principio di rotazione statuito dalla Delibera ANAC n. 421 del 13 maggio 2020;

DATO ATTO che l'importo annuo del corrispettivo per l'esecuzione della prestazione è stimato pari ad un massimo di € 7.000,00 (settemila/00), IVA di legge esclusa e dunque, avendo il servizio in oggetto durata triennale, il valore del contratto può essere quantificato in euro € 21.000,00;

RICHIAMATE le disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche di seguito riportate:

- l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- l'art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs. n. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

DATO ATTO CHE:

- il Dr. Eugenio Anchini, direttore del Servizio "Gestione documentale - URP – Comunicazione" individuato come Responsabile unico del progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n.36/2023, previa individuazione di potenziali fornitori del servizio sulla base di acquisizione di informazioni presso altre pubbliche amministrazioni, ha proceduto a richiedere via PEC n. 4 preventivi ad altrettante ditte, diverse dall'affidatario uscente, al fine di individuare con quale di essi si possa addivenire ad un'offerta ritenuta maggiormente adeguata per questa Stazione Appaltante;

-le suddette richieste non costituivano invito a partecipare a gara pubblica risultando pertanto prive di efficacia negoziale o extra-contrattuale;

- alla scadenza del termine indicato nella richiesta sono pervenuti n. 3 preventivi, conservati agli atti di ufficio;

RILEVATO che, dall'esame delle offerte pervenute, è emerso che tutte e 3 le ditte hanno proposto di fornire le prestazioni previste per la figura del D.P.O. dal GDPR in adesione al contenuto della lettera di invito ma la ditta Morolabs srl, a fronte di un importo proposto leggermente superiore a quello offerto dalle altre ditte interpellate, ha inserito ulteriori prestazioni che possono risultare estremamente utili per raggiungere e mantenere la piena conformità alla disciplina sulla protezione dei dati personali. Tra esse, meritano menzione:

a) la messa a disposizione di personale qualificato secondo gli standard ISO/IEC 27001 (Sistema di gestione della sicurezza delle informazioni), ISO/IEC 27701 (Sistemi di gestione privacy), ISO 22301 (Business Continuity), ISO 37001 (Anti Bribery/Anticorruzione);

b) l'indicazione di più figure fisiche tra cui scegliere colui o colei che, per conto dell'azienda, fungerà da riferimento specifico con l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, con l'esplicitazione dei rispettivi curricula che attestano l'elevata qualificazione professionale e la consistente esperienza specifica maturata da tutti i soggetti proposti;

c) il supporto in materia di "IT Security Expert" per l'implementazione dei principi di "security by design", verificando le soluzioni tecniche informatiche adottate nell'ambito dei trattamenti dell'Ente e proponendo, se del caso, misure di sicurezza tecniche ed organizzative aggiuntive;

d) l'istituzione di uno specifico sistema di gestione privacy integrato con gli altri sistemi di gestione esistenti (qualità, anticorruzione, ecc.);

e) la realizzazione di specifiche attività di "audit" condotte frontalmente la prima volta da personale qualificato Lead Auditor ISO IEC 27001 con tutto il personale interessato anche con la possibilità di aprire sportelli specifici;

f) l'allestimento di interventi formativi sia sulle regole per il trattamento dei dati sia sulla sicurezza informatica con particolare riferimento al personale dei Sistemi Informativi, corsi "on demand" da concordare nelle modalità attuative in diverse materie di vasto interesse come il sistema di gestione dell'anticorruzione (ISO 37001) o il corretto equilibrio tra obblighi di trasparenza e protezione dei dati personali;

g) la messa a disposizione di "pillole informative", ovvero brevi spezzoni video con lo stile tipico degli sport televisivi con contenuti estremamente semplificati con l'obiettivo di sensibilizzare gli operatori sia in materia di privacy sia in materia di information technology;

h) la fornitura di supporto ai Servizi Informatici dell'Ente in merito all'adozione di metodologie informatiche più efficaci in materia di sicurezza informatica occupandosi in particolare di verificare che i sistemi rispettino la "privacy by design", verificare la protezione dei default di dati e sistemi (privacy by default), rilevare che venga garantita la sicurezza nei trattamenti dei dati;

i) l'auditing dei fornitori su richiesta dell'Ente nei casi necessari a valutare preventivamente il livello complessivo di sicurezza;

RITENUTO pertanto il preventivo offerto dalla ditta MOROLABS srl con sede legale in Piazza Michelangelo, 11 - 60018 Montemarciano (AN) – P. IVA 02763650427 quello più conveniente per l'Ente, sulla base di una valutazione economico - qualitativa e in relazione alla rispondenza dei servizi offerti alle esigenze dell'amministrazione in termini di efficienza, efficacia e economicità e in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del D.lgs. n.36/2023;

DATO ATTO altresì che:

- nell'ambito della piattaforma del MePA è stata quindi svolta una "trattativa diretta" contrassegnata con il n. 4382138 con il suddetto operatore economico all'esito della quale lo stesso ha presentato la propria migliore offerta pari ad € 19.470 più IVA 22% per il triennio 2024/2027;

- che lo stesso operatore ha sottoscritto, in sede di presentazione di offerta, apposita autocertificazione in

merito al possesso dei requisiti previsti dalla legge in materia di affidamenti;

- è stato acquisito il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) prot. INAIL\_42580920 con scadenza validità al 19/06/2024 che risulta regolare;

è stato acquisito il CIG B1D254C36E presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

- la stipulazione del contratto avverrà in forma elettronica mediante sottoscrizione del relativo documento sulla piattaforma digitale del MePA;

- per l'acquisizione della prestazione in oggetto, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

RITENUTO di autorizzare l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.lgs. n.36/2023, all'operatore economico MOROLABS srl con sede legale in Piazza Michelangelo, 11 - 60018 Montemarciano (AN) – P.IVA 02763650427 il servizio di DPO (Data Protection Officer)/ RPD (Responsabile protezione dati) per il triennio 2024/2027 per l'importo massimo offerto di euro 19.470,00 più IVA 22%;

RITENUTO che, ai sensi dell'art. 117 co. 14 del del D.lgs. n.36/2023, sia possibile esonerare l'esecutore dall'obbligo di prestare la garanzia definitiva grazie alla presentazione di una proposta migliorativa delle condizioni di esecuzione della prestazione contrattuale, come meglio sopra descritte;

ACCERTATO che la spesa complessiva di € 23.753,40 può essere impegnata come segue:

- per € 3.958,90 sul capitolo 111.13.229 "Prestazioni professionali e specialistiche in materia di privacy" dell'anno 2024;
- per € 7.917,80 sul medesimo capitolo di ciascuno degli anni 2025 e 2026;
- prenotazione di impegno per € 3.958,90 sul medesimo capitolo dell'esercizio 2027;

ATTESO il rispetto delle prescrizioni contenute nel documento di conformità, come adottato dal Segretario Generale con proprio atto n. 341 del 29 marzo 2021 e comunicato agli Uffici con nota circolare n. 21606/2021

#### DETERMINA

- di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.lgs. n. 36/2023, all'operatore economico MOROLABS srl con sede legale in Piazza Michelangelo, 11 - 60018 Montemarciano (AN) – P.IVA 02763650427 il servizio di DPO (Data Protection Officer)/ RPD (Responsabile protezione dati) per il triennio 2024/2027 per l'importo offerto di € 19.470,00 più IVA 22% per il triennio;
- di dare atto che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 2 del D.Lgs. 36/2023;
- di impegnare la somma complessiva di € 23.753,40 come segue:
  - per € 3.958,90 sul capitolo 111.13.229 "Prestazioni professionali e specialistiche in materia di privacy" dell'anno 2024;
  - per € 7.917,80 sul medesimo capitolo di ciascuno degli anni 2025 e 2026;
  - prenotazione di impegno per € 3.958,90 sul medesimo capitolo dell'esercizio 2027;
- di dare atto che:
  - è stato acquisito il CIG B1D254C36E presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che del monitoraggio dei contratti pubblici;

- è obbligo per l'affidatario di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare integralmente e senza riserva alcuna, le condizioni contrattuali;
- ai sensi del Codice di comportamento del Comune di San Benedetto del Tronto, adottato con Deliberazione di G.C. n. 20 del 07/03/2024 e consultabile sul sito [www.comunesbt.it](http://www.comunesbt.it), sezione Amministrazione trasparente, sub sezione "Atti generali", l'appaltatore, e per suo tramite i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal Codice per quanto compatibili;
- di attribuire alla presente determinazione valore contrattuale, dando atto che, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:
  - a) il fine che il contratto intende perseguire è dotare l'Ente di DPO (Data Protection Officer)/ RPD (Responsabile protezione dati), figura professionale obbligatoria ai sensi del GDPR;
  - b) l'oggetto del contratto è la fornitura del servizio di DPO (Data Protection Officer)/ RPD (Responsabile protezione dati) per il triennio 2024/2027;
  - c) il contratto verrà stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata (sottoscrizione del documento di stipula da parte dell'affidatario mediante la piattaforma digitale del MEPA);
  - d) il sistema ed il criterio di gara sono quelli descritti in narrativa, qui integralmente richiamati;
  - e) l'importo del contratto è di € 19.470,00 più IVA di legge;
  - f) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs. n.36/2023;
  - g) le clausole essenziali del contratto sono quelle contenute dal capitolato tecnico allegato alla Trattativa diretta n. 4360627;
  - h) l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
- di dare atto, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.lgs. n. 267/2000, che:
  - le obbligazioni giuridiche derivanti dalla presente determinazione divengono esigibili negli esercizi finanziari 2024, 2025 e 2026 e i pagamenti conseguenti saranno eseguiti entro gli stessi esercizi;
  - l'impegno di spesa e i termini di pagamento sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;di provvedere alla pubblicazione dei dati previsti dal D.lgs. 33/2013 sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente/Provvedimenti" e nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti";
- di nominare il Responsabile unico del procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n.36/2023, il Dr. Eugenio Anchini, direttore del Servizio "Gestione documentale - URP – Comunicazione", a cui sono demandati tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione, con particolare riguardo all'accertamento delle condizioni di legge in capo all'aggiudicatario e l'acquisizione della documentazione necessaria per il perfezionamento dell'affidamento e la stipula del relativo contratto, nonché ai fini del conseguimento dell'efficacia della presente determinazione;
- di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000;

Il presente provvedimento è dichiarato efficace ed eseguibile con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.lgs. 267/2000.  
Il Responsabile del Procedimento  
ANCHINI EUGENIO<sup>2</sup>

IL DIRIGENTE  
ex Decreto Sindacale 17/2022  
AREA SUPPORTO  
DE BERARDINIS ROBERTO<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs. n.82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

<sup>2</sup> Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, del D.lgs. 39/93

Determina  
2024/82

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO SERVIZIO DI D.P.O. (Data Protection Officer)/ R.P.D. (Responsabile protezione dati) CON CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA

VISTO FAVOREVOLE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO per quanto riguarda la copertura finanziaria, ai sensi del D.Lgs.n.267/2000, art. 151 comma 4°.

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG	Impegno N.
3.958,90	1.03.02.11.999	11113229	2024	B1D254C36E	01482
7.917,80	1.03.02.11.999	11113229	2025	B1D254C36E	00181
7.917,80	1.03.02.11.999	11113229	2026	B1D254C36E	00039
3.958,90	1.03.02.11.999	11113229	2027	B1D254C36E	00007

IL DIRIGENTE  
ex Decreto Sindacale 18/2022  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
TALAMONTI CATIA<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs. n.82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determina è pubblicata all'Albo Pretorio in data 29/05/2024 n° 001674 del Registro di Pubblicazione.



L'Incaricato di Segreteria Generale  
per la pubblicazione  
MANCINELLI GIULIA<sup>1</sup>

La presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 29/05/2024 al 13/06/2024.



L'Incaricato di Segreteria Generale  
per la pubblicazione  
MANCINELLI GIULIA<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup>Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, del D.lgs. 39/93