

## Originale di Determinazione

N. 000527 data 16/05/2024

Classifica

**Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE  
ON LINE DELLE SEGNALAZIONI DEGLI  
UTENTI "MUNICIPIUM"**

## IL DIRIGENTE AREA SUPPORTO

PREMESSO che con decreto sindacale n. 17 del 26 maggio 2022, è stato conferito al sottoscritto l'incarico di direzione dell'Area denominata "Supporto", prevista all'interno della nuova macro-struttura organizzativa dell'Ente approvata con la Delibera di G.C. n. 91/2022, che comprende il Servizio Gestione documentale – URP - Comunicazione;

RILEVATO che:

- è in scadenza il contratto stipulato con la ditta MAGGIOLI S.P.A. con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino, 8, P.IVA 02066400405 e C.F. 06188330150 per la fornitura dell'abbonamento triennale all'applicazione Municipium per la gestione delle segnalazioni di disservizi o dei reclami da parte dei cittadini;

EVIDENZIATO che, come relaziona il responsabile del procedimento:

- nei 3 anni di esperienza condotta, l'app Municipium ha dimostrato di essere un prodotto versatile, di facile utilizzo da parte dell'utenza, che ha permesso di ingegnerizzare il processo di ricezione e gestione delle segnalazioni che vengono puntualmente tracciate nei loro passaggi, dal momento in cui vengono inoltrate a quello in cui vengono validate e assegnate da parte dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico a quello in cui vengono chiuse o archiviate, fornendo le relative notifiche al segnalante;

- in questi 3 anni l'Ente ha gestito attraverso Municipium, sia nella sua versione web accessibile attraverso il sito internet del Comune, sia nella versione mobile per smartphone, circa 10.000 segnalazioni;

- il Comune di San Benedetto del Tronto nel 2023 ha ricevuto il riconoscimento come Comune che, tra gli oltre 1000 che usano l'app Municipium in Italia, ha gestito il maggior numero di segnalazioni dei propri cittadini;

- nello stesso periodo, i cittadini sambenedettesi hanno scaricato per circa 2.500 volte l'app sui loro dispositivi mobili;

- che Municipium è utilizzata, come detto, da oltre 1.000 Comuni italiani, che può essere utilizzata, una volta scaricata, in tutti i Comuni dov'è attiva, risultando dunque un servizio utile anche per molti degli ospiti che frequentano San Benedetto del Tronto durante la bella stagione;

- che Municipium mette a disposizione, compreso nel modulo di gestione delle segnalazione, un sistema di consultazione in tempo reale delle informazioni istituzionali con possibilità di notificarle sul telefono dell'utente, affiancandosi agli altri sistemi di comunicazione istituzionale utilizzati dall'Ente;

- che il Comune di San Benedetto ha, nel frattempo, acquisito da Maggioli spa anche il modulo di Municipium per la gestione delle allerte meteo e delle segnalazioni di criticità ambientale;

- che questo Ente ha affidato a Maggioli spa la fornitura del servizio di realizzazione del nuovo sito comunale nell'ambito dei finanziamenti del PNRR per la misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" - Cittadino Informato e nel quale l'App Municipium risulta ovviamente integrata, senza dunque necessità di sostenere ulteriori costi;

RILEVATO dunque che un eventuale mutamento nel soggetto fornitore comporterebbe non solo una notevole perdita di efficacia del servizio di gestione e risoluzione dei reclami, dovendo sia i cittadini sia gli uffici competenti per materia adeguarsi ad un nuovo sistema informativo, sia un costo aggiuntivo necessario per integrare la nuova applicazione nel sito istituzionale adeguato alle norme AGID in fase di realizzazione;

RICHIAMATE le disposizioni in materia di acquisti da parte delle amministrazioni pubbliche di seguito riportate:

- l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 che impone alle amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi di beni e servizi informatici e di connettività (come il servizio in oggetto)

esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori;

- l'art. 50 del d.lgs. 36/2023 che dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- - l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 che definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- l'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023 che dispone l'esonero dal pagamento dell'imposta di bollo per contratti del valore inferiore a 40.000,00 euro;
- l'art. 55 del d.lgs. 36/2023, secondo cui i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
- l'art. 32, comma 2, che dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO che:

- a cura del Responsabile del Procedimento, individuato nella figura del Direttore del servizio Gestione Documentale – URP – Comunicazione dr. Eugenio Anchini, è stata svolta una procedura sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MEPA di Ordine di Acquisto (ODA) con la ditta MAGGIOLI S.P.A. con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino, 8, P.IVA 02066400405 e C.F. 0618833015 per la fornitura dell'abbonamento triennale all'applicazione Municipium per la gestione delle segnalazioni di disservizi o dei reclami da parte dei cittadini;

- che il prodotto a catalogo contemplava un prezzo annuo di euro 3.300,00 oltre IVA, ovvero la stessa cifra richiesta per il triennio precedente che, in termini reali considerati i tassi di inflazione registratisi in questi ultimi anni, si traduce in una riduzione del costo del servizio;

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 02/03/2024 si è proceduto alla "approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2024/2026, bilancio di previsione finanziario 2024/2026 e relativi allegati";

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 15/04/2024 si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026 contenente la scheda obiettivo C\_06 "Gestione ordinaria delle attività di comunicazione e informazione al pubblico";

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il CIGB1A5891C75 presso ANAC ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 sia ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

- che è stato acquisito il DURC relativo alla ditta fornitrice Protocollo INAIL\_42210447, che lo stesso risulta regolare e ha validità fino al 26/05/2024;

- ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/90, si individua quale Responsabile Unico del Procedimento Eugenio Anchini - direttore del Servizio Servizio "Rapporti con il cittadino, gestione documentale e comunicazione pubblica";

- lo scrivente ed il RUP, così come sopra individuato, non si trovano in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, come disposto dall'art. 6-bis della Legge n° 241/90, dall'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

DATO ATTO che per l'acquisizione della fornitura in oggetto non si evidenziano rischi di interferenze e pertanto non si è provveduto alla redazione del DUVRI;

DATO ATTO CHE:

- nell'espletamento della fornitura affidata, la ditta si impegna ed è tenuta a provvedere in conformità del presente provvedimento e alle indicazioni e direttive del Responsabile del Procedimento;

- l'affidatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto, costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., causa di risoluzione del contratto;

- le parti hanno l'obbligo di osservare il DPR n. 62/2013 nonché le disposizioni del vigente codice di comportamento adottato dal Comune di San Benedetto del Tronto. L'inosservanza di tali obblighi comporta la risoluzione del contratto;

- l'efficacia contrattuale del presente affidamento decorre dalla sottoscrizione del documento di stipula generato dal sistema MEPA;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

ATTESO il rispetto delle prescrizioni contenute nel documento di conformità, come adottato dal Segretario Generale con proprio atto n° 341 del 29 marzo 2021 e comunicato agli uffici con nota circolare n° 21606/2021;

## D E T E R M I N A

1. di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa svolta tramite ordine di acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con la ditta MAGGIOLI S.P.A. con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino, 8, P.IVA 02066400405 e C.F. 0618833015 per la fornitura dell'abbonamento triennale all'applicazione Municipium per la gestione delle segnalazioni di disservizi o dei reclami da parte dei cittadini al costo annuale di euro 3.300,00 oltre IVA 22%;

2. di impegnare a tal fine la somma necessaria al pagamento del servizio come segue:

- € 2.013,00 sul capitolo 0101.22.650 "Acquisti software" dell'esercizio 2024;

- € 4.026,00 per ciascuno degli esercizi 2025 e 2026;

- prenotazione di impegno per € 2.013,00 sull'esercizio 2027.

3. di liquidare e pagare, nei limiti degli impegni assunti, le effettive spese sostenute a presentazione di regolari fatture debitamente vistate dall'ufficio competente;

4. di approvare le seguenti condizioni, che costituiscono clausole essenziali del rapporto:

a) il contratto è da stipulare nelle forme previste dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

b) l'oggetto del contratto è la fornitura dell'abbonamento triennale all'applicazione Municipium per la gestione delle segnalazioni di disservizi o dei reclami da parte dei cittadini;

c) il compenso indicato sarà liquidato, a seguito di verifica della corretta esecuzione riscontrata tramite visto del funzionario competente apposto sulla documentazione, entro 30 giorni decorrenti dalla data di emissione della relativa fattura;

e) l'affidatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto, costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto;

g) le parti hanno l'obbligo di osservare il DPR n. 62/2013 nonché le disposizioni del vigente codice di comportamento adottato dal Comune di San Benedetto del Tronto. L'inosservanza di tali obblighi comporta la risoluzione del contratto;

h) l'efficacia contrattuale del presente affidamento decorre dalla sottoscrizione del documento di stipula generato dal sistema MEPA;

5. di dare atto, ai sensi dell'art.183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, che:

- le obbligazioni giuridiche derivanti dalla presente determinazione divengono esigibili negli esercizi finanziari 2024, 2025 e 2026 in relazione alla validità triennale del contratto e che i pagamenti conseguenti saranno eseguiti nella tempistica stabilita dalle norme;

- gli impegni di spesa e i termini di pagamento sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

6. di nominare Responsabile del Procedimento ex art. 4 L. 241/90 il direttore del Servizio Gestione documentale – URP - Comunicazione dr. Eugenio Anchini;

8. di attestare il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle norme di cui agli artt. n. 2, co. 3 (estensione del Codice di comportamento), e n. 15, co. 2 e 8, del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici adottato da questo Ente comunale e, in particolare, che non esiste conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto e al RUP in relazione ai destinatari finali dello stesso;

7. che nei confronti del sottoscritto dirigente non esistono situazioni di conflitto d'interesse anche potenziale ai sensi dell'art. 42 del D.lgs 50/2016 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

8. di dare atto che il presente provvedimento è accessibile sull'Albo Pretorio on line e sull'home page del sito internet del Comune di San Benedetto del Tronto, sezione Amministrazione Trasparente, e sarà reso reperibile ai sensi del D.Lgs. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente / Provvedimenti".

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000, questo provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

**Il Responsabile del Procedimento  
ANCHINI EUGENIO<sup>2</sup>**

**IL DIRIGENTE  
ex Decreto Sindacale 17/2022  
AREA SUPPORTO  
DE BERARDINIS ROBERTO<sup>1</sup>**

<sup>1</sup> Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs. n.82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

<sup>2</sup> Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, del D.lgs. 39/93



Determina  
2024/78

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE ON LINE DELLE SEGNALAZIONI DEGLI UTENTI "MUNICIPIUM"

VISTO FAVOREVOLE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO per quanto riguarda la copertura finanziaria, ai sensi del D.Lgs.n.267/2000, art. 151 comma 4°.

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG	Impegno N.
2.013,00	2.02.03.02.002	10122650	2024	B1A5891C75	01390
4.026,00	2.02.03.02.002	10122650	2025	B1A5891C75	00176
4.026,00	2.02.03.02.002	10122650	2026	B1A5891C75	00035
2.013,00	2.02.03.02.002	10122650	2027	B1A5891C75	00005

IL DIRIGENTE  
ex Decreto Sindacale 18/2022  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
TALAMONTI CATIA<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs. n.82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determina è pubblicata all'Albo Pretorio in data 16/05/2024 n° 001516 del Registro di Pubblicazione.



L'Incaricato di Segreteria Generale  
per la pubblicazione  
BASILI FABRIZIA<sup>1</sup>

La presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 16/05/2024 al 31/05/2024.



L'Incaricato di Segreteria Generale  
per la pubblicazione  
BASILI FABRIZIA<sup>1</sup>

<sup>1</sup>Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, del D.lgs. 39/93

---