



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Unione europea
Fondo sociale europeo



REGIONE
MARCHE



FSE
MARCHES
PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE
POR 2014-2020

AVVISO

**PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI SOCIALI PER L’AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 21-
MEDIANTE PROCEDURE NEGOZiate SOTTO SOGLIA, AI SENSI DELL’ART. 1, CO. 2, LETT. B), L.
n. 120/2020 di conv. del D.L. n. 76/2020 (c.d. DECRETO SEMPLIFICAZIONI), DA AGGIUDICARE
TRAMITE RDO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CON IL
CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA.**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE POLITICHE SOCIALI, WELFARE DEL CITTADINO E SVILUPPO
STRATEGICO

- Richiamata la Determinazione a contrarre n. 1810 del 28/12/2022 ;

- Premesso che si rende necessario provvedere all’affidamento dei servizi di seguito elencati:

1. Servizio Educativo a minori - Progetto Quota Servizi Fondo Povertà, Progetto PIPPI periodo 01/07/2023 – 30/06/2025;
2. Servizio Tirocini e Attività di Sportello e Presa in carico – Funzioni “Tirocini sociali, tutoraggi e inserimento lavorativo” “Accesso/Sportelli sociali”, “Presa in carico” Progetti di Potenziamento degli ATS “POR Marche FSE 2021-2027” – periodo 01/07/2023 – 31/12/2025;
3. Servizio Assistenza domiciliare anziani (SAD), periodo 01/02/2023 – 31/12/2024;
4. Servizio gestionale HCP periodo 01/01/2023 -31/12/2025 con possibilità di rinnovo annuale;
5. Servizio di sollievo per persone con disagio mentale e familiari, periodo 01/01/2023 -31/12/2025 con possibilità di rinnovo annuale;
6. Servizi di prevenzione dipendenze patologiche e prevenzione gioco d’azzardo, periodo 01/01/2023 – 31/12/2023 con possibilità di rinnovo ad approvazione proroga progettuale;
7. Servizio Housing First periodo 01/01/2023 al 31/12/2025 con possibilità di rinnovo;
8. Servizio Dopo di Noi -PNRR M5- 1.2 periodo 01/01/2023-30/11/2026

- Dato atto che, in considerazione del valore complessivo dei singoli servizi da avviare, risulta applicabile la previsione dell’articolo 1, comma 2, lett. b), della L. n. 120/2020 di conversione del D.L. n. 76/2020 (c.d. Decreto Semplificazioni) in base alla quale è possibile avviare procedure negoziate senza bando con invito di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati tramite indagini di mercato o elenchi di operatori economici;

RENDE NOTO

Che la seguente Stazione appaltante:

Comune di San Benedetto del Tronto quale Ente capofila dell’Ambito Territoriale Sociale n. 21

Viale A. De Gasperi n.124

63074 SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)

tel. 0735 7941- fax 0735 794553

PEC: protocollo@cert-sbt.it

Codice fiscale e Partita IVA 00360140446

Intende individuare, mediante procedure negoziate sotto soglia ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lett. b), della L. n. 120/2020 di conversione del D.L. n. 76/2020 (c.d. Decreto Semplificazioni), per l'affidamento dei sotto elencati servizi:

1. Servizio Educativo a minori - Progetto Quota Servizi Fondo Povertà, Progetto PIPPI periodo 01/07/2023 – 30/06/2025;
2. Servizio Tirocini e Attività di Sportello e Presa in carico – Funzioni “Tirocini sociali, tutoraggi e inserimento lavorativo” “Accesso/Sportelli sociali”, “Presa in carico” Progetti di Potenziamento degli ATS “POR Marche FSE 2021-2027” – periodo 01/07/2023 – 31/12/2025;
3. Servizio Assistenza domiciliare anziani (SAD), periodo 01/02/2023 – 31/12/2024;
4. Servizio gestionale HCP periodo 01/01/2023 -31/12/2025 con possibilità di rinnovo annuale;
5. Servizio di sollievo per persone con disagio mentale e familiari, periodo 01/01/2023 -31/12/2025 con possibilità di rinnovo annuale;
6. Servizi di prevenzione dipendenze patologiche e prevenzione gioco d'azzardo, periodo 01/01/2023 – 31/12/2023 con possibilità di rinnovo ad approvazione proroga progettuale;
7. Servizio Housing First periodo 01/01/2023 al 31/12/2025 con possibilità di rinnovo;
8. Servizio Dopo di Noi -PNRR M5- 1.2 periodo 01/01/2023-30/11/2026

Le presenti procedure sono indette ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) della L. n. 120/2020, di conversione del DL n. 76/2020 (decreto semplificazioni) e nel rispetto delle LG n. 4 adottate da ANAC, svolta all'interno del Bando MEPA “Servizi Sociali”, fissandone i requisiti di partecipazione, le modalità di partecipazione e di celebrazione della gara, le prescrizioni per la redazione dell'offerta con i relativi criteri di valutazione, le modalità di aggiudicazione, effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del Codice, e del perfezionamento del contratto.

Gli appalti sono soggetti alle disposizioni previste dal Capitolato Speciale, dalle Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione e dal Bando di abilitazione del Mercato Elettronico per “**Servizi Sociali**” nonché dall'ulteriore documentazione tecnico-amministrativa predisposta da Consip (cc.dd. Documenti del Mercato elettronico) oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dalle norme e condizioni previste dal Codice e relative norme di attuazione, dal D.Lgs. n.82/2005, dalle relative regole tecniche e dai provvedimenti adottati dal DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale, dalle norme del Codice Civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato, nonché dalle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell'Appalto. L'operatore economico che manifesti il proprio interesse è altresì soggetto al rispetto delle norme, per quanto applicabili, previste nel Codice Etico adottato dal Comune di San Benedetto del Tronto ed approvato dalla Giunta Comunale con la deliberazione 11/2017.

Al fine di selezionare i soggetti da interpellare si invitano gli operatori economici interessati a segnalare il proprio interesse, per uno o più servizi di seguito indicati in conformità delle prescrizioni contenute nel presente avviso tramite il modello di domanda allegato (mod. A).

Il presente avviso avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di imparzialità dell'attività amministrativa.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	Requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità tecnica e professionale, di capacità economica e finanziaria Inoltre, nel caso di <i>Servizi di sollievo</i> viene richiesta la messa a disposizione di almeno un mezzo di trasporto per il raggiungimento della sede e per le uscite nel territorio
------------------------------------	--

Sede operativa: c/o comune di San Benedetto del Tronto viale De Gasperi, 124 63074 San Benedetto del Tronto

Telefono 0735.794341 Fax 0735.794553

www.comunesbt.it/ambitosociale21

e-mail: ambito21@comunesbt.it

PEC: protocollo@cert-sbt.it

	Essere in regola con la normativa privacy di cui al D.lgs. 196/2003 (Codice Privacy) e del Regolamento Europeo (G.D.P.R.) n.679/2016, aver assolto alla formazione del proprio personale ed alla nomina del DPO.
TERMINE ULTIMO PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE	07/01/2023
CIG	Verrà acquisito in sede di invito
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	Offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.
DURATA	Secondo quanto indicato nella descrizione
IMPORTO DEL SERVIZIO A BASE DI GARA	Secondo quanto indicato nella descrizione
SERVIZIO COMPETENTE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	SETTORE AREA COMUNITA' Servizio Ambito Territoriale Sociale 21
R.U.P.	Dott. ssa Maria Simona Marconi tel.0735/794551-342-221 mail: ambito21@comunesbt.it

1. OGGETTO

Il presente avviso ha per oggetto la gestione dei servizi sopra elencati i cui importi e durata vengono specificati nelle tabelle di cui al successivo punto 3.

2. CONTENUTO SPECIFICO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

I Servizi dovranno essere svolti dagli aggiudicatari esclusivamente a proprio rischio, con proprio personale, mediante autonoma organizzazione d'impresa e nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, sollevando l'Amministrazione aggiudicatrice da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, ed in genere da tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi.

L'Amministrazione resta assolutamente estranea al rapporto di lavoro tra l'aggiudicatario e il proprio personale addetto al servizio e non potrà essere in alcun modo coinvolto in eventuali controversie che dovessero insorgere. Qualora l'aggiudicatario non risulti in regola con gli obblighi dettati dalle disposizioni vigenti in materia di regolarità retributiva e contributiva, l'Amministrazione procederà alla sospensione del pagamento del corrispettivo dovuto, assegnando un termine entro il quale procedere alla regolarizzazione.

3. DURATA, IMPORTO, PRESTAZIONI, SUBAPPALTO

La durata degli appalti (così come sopra indicata) decorre dalla data di sottoscrizione dei contratti e/o dall'autorizzazione all'esecuzione anticipata degli stessi.

L'amministrazione aggiudicataria si riserva di valutare l'opportunità e convenienza di prorogare il termine di scadenza del Contratto, alle stesse condizioni contrattuali vigenti alla data di scadenza, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle operazioni di selezione di un nuovo contraente ai sensi e per gli effetti dell'art. 106, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.

In sede di avvio di gara e/o in caso intervengano variazioni dell'entità dei finanziamenti annuali concessi da altri Enti, finalizzati alla realizzazione dei Progetti relativi ai Servizi di cui alla presente Manifestazione d'Interesse.

l'Ambito 21 si riserva la possibilità di rimodulare il budget indicato, anche per il relativo periodo di prosecuzione di ciascun affidamento.

I servizi oggetto degli appalti prevedono un corrispettivo complessivo a base di gara di cui alle seguenti tabelle, che sono state redatte in base al fabbisogno – per tipologia di spesa e/o categoria di personale, nonché alle ore a disposizione per il periodo di affidamento.

Il costo della manodopera, ove indicato, è stato determinato sulla base dei costi orari di cui alla tabella Ministeriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali approvata con Decreto Direttoriale n. 7 del 07/02/2020, relativa al costo orario del lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio - sanitario - assistenziale - educativo e di inserimento lavorativo, tenendo conto di quanto segue:

- il costo orario preso a riferimento non è comprensivo dell'indennità di turno, poiché non richiesta per le attività del servizio in appalto;
- è stata computata una maggiorazione della tariffa pari al 5% riferita ai costi generali ed all'utile d'impresa.

Si specifica inoltre che risultano maggiormente dettagliate le tabelle descritte per i servizi già erogati dall'ATS, mentre per i servizi di nuova attivazione, le tabelle riportano un dettaglio maggiormente semplificato.

Le tabelle di seguito riportate indicano il monte ore e/o il costo annuale del servizio, pertanto, il costo dell'appalto sarà in ragione del numero di annualità (o frazione) indicate nel periodo/durata servizio.

- Servizio Educativo a minori - Funzione educativa Progetti di Potenziamento degli ATS “POR Marche FSE 2021-2027”, Progetto Quota Servizi Fondo Povertà, Progetto PIPPI - periodo 01/07/2023–30/06/2025

Profilo	Monte ore	Costo orario	Costo complessivo
Educatori	5.226,5	€ 20,09	€ 105.000,39
Costo complessivo annuo			€ 105.000,39

- Servizio Tirocini e Attività di Sportello e Presa in carico – Funzioni “Tirocini sociali, tutoraggi e inserimento lavorativo” “Accesso/Sportelli sociali”, “Presa in carico” Progetti di Potenziamento degli ATS “POR Marche FSE 2021-2027” – periodo 01/07/2023 – 31/12/2025;

Profilo	Esperienza nelle politiche sociali in anni	Esperienza specifico settore	Monte ore appalto	Importo orario	Importo complessivo
Assistente sociale - Funzione tirocini	Tra 5 e a10	Pari o inferiore a 2	1.440	€ 21,23	€ 30.571,20
Psicologo - Funzione tirocini	Superiore a 10	Superiore a 10	768	€ 21,23	€ 16.304,64
Assistente sociale – Funzioni Sportello Sociale e Presa in Carico	Tra 2 e 5	Tra 2 e 5	2.971	€ 21,23	€ 60.951,33
Costo complessivo annuo					€ 107.827,17

- Servizio Assistenza domiciliare anziani (SAD), periodo 01/02/2023 – 31/12/2024;

Profilo	Monte ore	Costo orario	Costo complessivo
Coordinatore servizio	720	€ 25,50	€ 18.360,00

Assistente domiciliare e dei servizi tutelari, operatore socio-assistenziale addetto all'assistenza di base	16.000	€ 17,57	€ 281.120
Costo complessivo annuo			€ 299.480,00

- Servizio gestionale HCP periodo 01/01/2023 -31/12/2025 con rinnovo annuale;

Profilo	Monte ore	Costo orario	Costo complessivo
Coordinatore servizio	936	€ 25,50	€ 23.868,00
Assistente sociale sportello telefonico	1040	€ 21,23	€ 22.079,20
Assistente sociale case manager	260	€ 21,23	€ 5.519,80
Costo complessivo annuo			€ 51.467,00 annue

- Servizio di sollievo per persone con disagio mentale e familiari, periodo 01/01/2023 -31/12/2025 con rinnovo annuale;

Profilo	Monte ore	Costo orario	Costo complessivo
Coordinatore servizio	832	€ 25,50	€ 21.216,00
Educatore senza titolo	1976	€ 20,09	€ 39.697,84
Educatore con titolo	1664	€ 21,23	€ 35.326,72
Attività di integrazione			€ 18.759,44
Costo complessivo annuo			€ 115.000,00

- Servizi di prevenzione dipendenze patologiche e prevenzione gioco d'azzardo, periodo 01/01/2023 – 31/12/2023 con possibilità di rinnovo ad approvazione proroga progettuale;

•

Profilo	Monte ore	Costo orario	Costo complessivo
psicologo	672	€ 25,50	€ 17.136,00
4 operatori (psicologi, sociologi, educatori, assistenti sociali)	2.143	€ 21,23	€ 45.495,89
Figure professionali per attività prevenzione gioco d'azzardo patologico	448,5	€ 21,23	€ 9.521,66
Materiali e gadget			€ 2.761,90
Costo complessivo annuo			€ 74.915,45

- Servizio Housing First periodo 01/01/2023/31/12/2025 con possibilità di rinnovo;

	Profilo		Costo orario	Costo complessivo
A	Finanziamenti per sostegno dei costi affitto (almeno 3 abitazioni per 12 mesi)			€ 20.000,00
B	Azioni di supporto all'autonomia (buoni spesa, pagamento utenze, ecc..)			€ 7.000,00
C	Assistente sociale Psicologo con specializzazione in psicologia dell'emergenza Altra figura attinente		€ 21,23	€ 9.523,81
D	Costi per sensibilizzazione ed informazione			€ 500,00
Costo complessivo annuo*				€ 73.047,62
*Il costo complessivo prevede il rimborso delle voci A-B-D e l'applicazione dell'aliquota iva alla voce C				

- Servizio Dopo di Noi -PNRR M5- 1.2 periodo 01/01/2023-30/11/2026.

Profilo	Costo orario	Importo complessivo annuo
A.1 – Costituzione o rafforzamento equipe - Assistente Sociale	€ 21,23	€ 4.289,44
A.4 - Attivazione sostegni - Educatori per mediazione familiare (elaborazione distacco)	€ 21,23	€ 10.048,03
B.4 - Attivazione sostegni domiciliari e a distanza - Assistente Familiare	€ 21,23	€ 12.422,36
B.5 - Sperimentazione assistenza e accompagnamento a distanza - Teleassistenza/trasporto		€ 4.347,33
C.2 – Azioni di collegamento con enti e agenzie del territorio per tirocini formativi - Assistente Sociale e Formatore	€ 21,23	€ 11.037,27
Costo complessivo annuo		€ 42.144,43

Sede operativa: c/o comune di San Benedetto del Tronto viale De Gasperi, 124 63074 San Benedetto del Tronto

Telefono 0735.794341 Fax 0735.794553

www.comunesbt.it/ambitosociale21

e-mail: ambito21@comunesbt.it

PEC: protocollo@cert-sbt.it

Rimane fermo per l'Affidatario l'obbligo formativo in materia di sicurezza ai sensi del d.lgs 81/2008 ed in materia di privacy di cui al D.lgs. 196/2003 (Codice Privacy) e del Regolamento Europeo (G.D.P.R.) n. 679/2016, oltre alla nomina del DPO.

4. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare e presentare offerte tutti i soggetti indicati negli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs n. 50/2016 (operatori economici, raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici), operanti nell'ambito di attività inerenti l'oggetto del presente appalto e che rispettino:

a) requisiti di idoneità professionale: (art.83, comma 1 lett.a) D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

1 - **Iscrizione nel registro** delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura [C.C.I.A.A.], per un'attività imprenditoriale ricomprendente il servizio oggetto dell'appalto ovvero, se cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, iscrizione presso uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del Codice per gli appalti pubblici di servizi;

2 - **Iscrizione** (se Cooperativa o consorzio di Cooperative) all'albo o al registro di competenza previsti dalla normativa vigente per la categoria di attività oggetto di gara;

3 - **Iscrizione** quali operatori economici nel mercato elettronico delle PA per la categoria "Servizi Sociali" e dunque siano in assenza delle cause di esclusione dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/16.

b) requisiti di capacità economica e finanziaria: (art.83, comma 1 lett.b) D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

FATTURATO GLOBALE MEDIO ANNUO riferito agli ultimi n. 3 (tre) esercizi finanziari disponibili non inferiore ad € **300.000,00 (euro trecentomila/00) IVA esclusa** (cfr. allegato XVII al Codice); tale requisito è richiesto al fine di selezionare operatori economici in possesso di adeguata solidità finanziaria che possano garantire la continuità del servizio;

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività

c) requisiti di capacità tecnica e professionale: (art.83, comma 1 lett.c) D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

1. Aver eseguito – a regola d'arte – negli ultimi tre anni (ossia nei 36 mesi) antecedenti la data di pubblicazione dell'Avviso i servizi oggetto della presente procedura per i quali viene richiesta la partecipazione, di importo complessivo pari ad almeno al **totale annuo indicato per ciascuno IVA esclusa**.

Ai fini della dimostrazione del presente requisito, è possibile utilizzare anche contratti non ancora conclusi entro tale data; in tali ipotesi sarà considerata la parte effettivamente e regolarmente svolta entro i termini di scadenza per la presentazione delle offerte. Per i contratti la cui esecuzione è iniziata prima del sopra indicato periodo (36 mesi), si considererà soltanto la parte effettivamente e regolarmente svolta nel periodo previsto dal requisito in parola fino al termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

2 - possesso delle risorse umane necessarie per eseguire l'appalto;

3 - Essere in regola con la normativa privacy di cui al D.lgs. 196/2003 (Codice Privacy) e del Regolamento Europeo (G.D.P.R.) n.679/2016, aver assolto alla formazione del proprio personale ed alla nomina del DPO.

L'esperienza di cui al punto 1) è documentata dall'indicazione di **almeno un servizio identico per i servizi Educativa minori, SAD anziani, gestionale HCP, servizi di sollievo e servizi di prevenzione o di un servizio analogo per gli altri servizi oggetto della presente gara, di importo non inferiore al minimo richiesto**, reso presso Enti pubblici, negli ultimi tre anni, anche con accreditamento, ove previsto; il concorrente dovrà allegare un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date, durata e destinatari.

Le imprese partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi di cui all'art. 80 d. Lgs. 50/2016, i quali dovranno essere attestati nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (**Allegato B – DGUE**).

5. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La domanda di partecipazione, utilizzando i modelli **Allegato A** ed **Allegato B**, parti integranti del presente avviso, dovrà **pervenire** all'Ufficio Protocollo del Comune di San Benedetto del Tronto, **a pena di esclusione, entro le ore 12,00 del giorno 07/01/2023**. La manifestazione di interesse dovrà essere inviata mediante PEC al seguente indirizzo protocollo@cert-sbt.it nel caso farà fede la data e l'ora di arrivo certificate dal sistema.

6. PRESENTAZIONE DI UN'UNICA OFFERTA VALIDA

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di un'unica offerta valida.

7. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La procedura verrà svolta mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) e pertanto si rende necessaria l'abilitazione.

La gara si svolgerà secondo le seguenti modalità:

- la ditta dovrà esprimere il proprio interesse a partecipare alla gara secondo i termini e modalità del presente Avviso;
- valutata l'ammissibilità dei concorrenti che abbiano espresso il proprio interesse alla partecipazione, si procederà ad effettuare la gara sul MEPA assegnando ai concorrenti 15 giorni per la formulazione delle offerte tecnica ed economica.
- stante il breve lasso di tempo che si metterà a disposizione, di seguito vengono indicate le modalità che si adotteranno per aggiudicare l'appalto.

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Per poter partecipare alla gara, i concorrenti interessati devono osservare, **a pena di esclusione**, le seguenti modalità. Verrà valutata la seguente documentazione

“A” - Documenti amministrativi

“B” - Offerta tecnica

“C” - Offerta economica

Contenuto della “A”- Domanda di partecipazione:

domanda di ammissione alla gara, redatta secondo l'apposito modello (secondo specifico Allegato che sarà presente nella documentazione di gara) contenente le dichiarazioni necessarie all'ammissione (secondo specifico Allegato che sarà presente nella documentazione di gara). Il modello va sottoscritto con firma autografa del legale rappresentante della ditta offerente/mandataria e allo stesso va unita copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore; eventuali autocertificazioni.

Contenuto della “B” - Offerta tecnica:

offerta tecnica da rendere secondo il modello appositamente predisposto (secondo specifico Allegato che sarà presente nella documentazione di gara) ed in base alle indicazioni del Capitolato speciale di appalto costituente documentazione di gara.

Contenuto della Busta “C” - Offerta economica:

offerta economica al ribasso, riportante il ribasso percentuale offerto (in cifre e in lettere) rispetto all'importo posto a base di gara, redatta su apposito allegato (secondo specifico Allegato che sarà presente nella documentazione di gara);

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (ex art. 95 D. Lgs. n. 50/2016), valutata congrua ai sensi dell'art. 97 D. Lgs. n. 50/2016 e giudicata sulla base di criteri di valutazione oggettivi e connessi all'oggetto del presente appalto. L'offerta sarà valutata su un totale di 100 punti, di cui 70 punti per l'offerta tecnica e 30 punti per l'offerta economica.

9. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La procedura di gara verrà gestita secondo le modalità del Codice di appalti vigenti e le regole di acquisizione di servizi sul MEPA dal Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e da un'apposita Commissione che, ai sensi dell'art. 77 D.Lgs. 50/16, c. 7, che sarà nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e sarà costituita a norma del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti.

La Commissione, in armonia con le disposizioni contenute nei documenti di gara e nel Codice (D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.), valuterà le offerte tecniche e provvederà a redigere la proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione verrà formalizzata poi con atto dirigenziale.

10. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP) E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEI CONTRATTI

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016, artt. 31 e 101, sono nominate le seguenti figure:

Rup: Dott.ssa Maria Simona Marconi –ambito21 @comunesbt.it – tel 0735-794221/551/342

Direttore dell'esecuzione del contratto:

1. Servizio Educativo a minori - Progetto Quota Servizi Fondo Povertà, Progetto PIPPI - Dott.ssa Daniela Danieli
2. Servizio Tirocini e Attività di Sportello e Presa in carico – Funzioni “Tirocini sociali, tutoraggi e inserimento lavorativo” “Accesso/Sportelli sociali”, “Presa in carico” Progetti di Potenziamento degli ATS “POR Marche FSE 2021-2027” – Dott.ssa Fabrizia Talamonti
3. Servizio Assistenza domiciliare anziani (SAD) - Dott.ssa Meri Sgrilli;
4. Servizio gestionale HCP - dott.ssa Alessandra Brandimarte
5. Servizio di sollievo per persone con disagio mentale e familiari – Dott.ssa Arianna Natalini
6. Servizi di prevenzione dipendenze patologiche e prevenzione gioco d'azzardo - Dott.ssa Fabrizia Talamonti
7. Servizio Housing First – Dott.ssa Roberta Di Nicolò
8. Servizio Dopo di Noi -PNRR M5- 1.2 - Dott.ssa Fabrizia Talamonti

11. ULTERIORI INFORMAZIONI

Si precisa, infine, che il presente avviso costituisce unicamente un invito a manifestare interesse e non comporta per l'Amministrazione l'assunzione di alcun obbligo nei confronti dell'operatore economico. La stazione appaltante si riserva di non dar seguito alla procedura in oggetto.

12. PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (Codice Privacy) e del Regolamento Europeo (G.D.P.R.) n. 679/2016 si informa che:

- a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- b) il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- c) l'eventuale rifiuto a rispondere comporta esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria;
- e) l'interessato può esercitare i diritti riconosciuti dagli artt. dal 15 al 22 del Regolamento UE n.2016/679;
- f) soggetto Titolare del trattamento è il Comune di San Benedetto del Tronto – capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 21;
- g) l'informativa privacy completa è disponibile presso il Settore politiche sociali, welfare dei cittadini e sviluppo strategico e presso il sito www.comunesbt.it.

13. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di San Benedetto del Tronto, nella sezione “amministrazione trasparente” sotto la sezione “bandi e contratti”, per un periodo di 10 giorni.

Allegati:

- **All. A: Dichiarazione manifestazione di interesse**
- **All. B: Dichiarazione di possesso dei requisiti mediante DGUE.**

San Benedetto del Tronto, 28/12/2022

IL DIRIGENTE

f.to dott. Antonio Rosati

*(Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 12/2/93 n. 39)*